



Prot. n. 276

Anno 2017 Tit. VII Cl. 4 Fasc. 3

**OGGETTO** AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 SOGGETTO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI DIDATTICA INTEGRATIVA NELL'AMBITO DEI CORSI DI STUDIO IN INGEGNERIA (SEDE DI VICENZA) - ANNO ACCADEMICO 2016/17

### L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA

PREMESSO che il Dipartimento di Tecnica e Gestione dei sistemi industriali ha l'esigenza di svolgere l'attività di didattica integrativa prevista per gli insegnamenti del secondo semestre nei Corsi di Laurea in Ingegneria (sede di Vicenza) indicati nell'allegato n.1 del presente bando;

VISTO l'art. 7, comma 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 7.16 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. 850/91 e successive modifiche);

Visto il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con decreto del Rettore n. 2346/2014 del 18.04.2014;

VISTE le Circolari prot. n. 14818 del 16/03/2007, prot. n. 11708 del 25.2.2008, prot. n. 49766 del 9.9.2008, prot. n. 18941 del 30.3.2009, prot. n. 60023 del 3.11.2009, prot. n. 6912 del 5.2.2010 e prot. n.45570 del 2.8.2010, prot. n. 34400 del 28.6.2011 e prot. n. 37774 del 18.7.2012 che forniscono indicazioni operative per il conferimento di incarichi a soggetti esterni;

VISTA la Circolare 323108 del 04/10/2016 che fornisce indicazioni operative per il conferimento di incarichi a personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi di Padova;

VISTA la delibera del Senato Accademico in data 5.11.2012;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione in data 19.11.2012;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 7 Giugno 2016 "Linee operative per l'assegnazione degli incarichi didattici a.a. 2016/17";

VISTA la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Tecnica e Gestione dei sistemi industriali del 24 Febbraio 2017 che autorizza l'emanazione del presente bando e ne attesta la copertura finanziaria;

### INDICE

una procedura comparativa di *curriculum* volta a disciplinare l'individuazione di soggetti mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto di lavoro autonomo/occasionale/professionale.

### ATTIVITA'

La prestazione dei soggetti che saranno individuati ha per oggetto le seguenti attività, supporto agli studenti durante lo svolgimento delle attività di laboratorio di un insegnamento da svolgersi nel periodo e per



l'impegno orario indicati nell'allegato n.1 presso i Laboratori didattici del Dipartimento di Tecnica e Gestione dei Sistemi Industriali sito a Vicenza in Stradella S. Nicola 3 e in Contra' della Piarda 9.

## PROFILO RICHIESTO

1) Ai candidati sono richieste le seguenti **capacità, conoscenze e competenze**:

- con riferimento a ciascuno dei laboratori indicati nell'allegato n.1, è richiesta la conoscenza della materia, delle tecniche e delle strumentazioni di misura relative all'insegnamento collegato al laboratorio,
- capacità di relazionarsi con gli studenti,
- buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti obbligatori**:

- titolo di studio: il candidato dovrà essere in possesso di adeguate competenze e di un titolo di studio equivalente ad un Diploma di laurea del vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà specificare l'autorità competente, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano o con il quale è stato richiesto il riconoscimento;
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

**L'esito della procedura comparativa** sarà pubblicato sul sito del Dipartimento di Tecnica e Gestione dei sistemi industriali di Vicenza (<http://www.gest.unipd.it>) con l'indicazione del collaboratore prescelto.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa.

### **Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae (nel quale attestare i titoli accademici e professionali, le eventuali pubblicazioni e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in rapporto alle tematiche oggetto della prestazione), da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una fototessera, da redigere su carta semplice, dovrà pervenire al Dipartimento di Tecnica e Gestione dei Sistemi Industriali dell'Università degli Studi di Padova, tassativamente entro e non oltre le ore 12.00 del 21/03/2017.

La domanda può essere:

- **consegnata a mano** direttamente al Dipartimento di Tecnica e Gestione dei sistemi industriali – Segreteria Didattica, Stradella S. Nicola 3, 36100 Vicenza, nel seguente orario: Lunedì – Venerdì ore 9.00-12.00, **tassativamente entro e non oltre le ore 12.00** del 21/03/2017;



- **inviata a mezzo raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale)** al seguente indirizzo: Dipartimento di Tecnica e Gestione dei Sistemi Industriali, Stradella S.Nicola,3, 36100 Vicenza. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura “Procedura comparativa per lo svolgimento di attività di didattica integrativa” e l’insegnamento a cui si chiede di essere ammessi;
- **spedita all’indirizzo PEC** istituzionale del Dipartimento [dipartimento.gest@pec.unipd.it](mailto:dipartimento.gest@pec.unipd.it), in particolare:
  - tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l’apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
  - tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l’apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie digitali dei documenti dovranno essere acquisite mediante scanner;
  - tramite posta elettronica certificata governativa personale del candidato (c.d. CEC PAC) unitamente alla relativa documentazione.

Per l’invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito del Dipartimento di Tecnica e Gestione dei Sistemi Industriali, al seguente indirizzo:

<http://www.gest.unipd.it/it/dipartimento/modulistica/didattica-integrativa/fac-simile-domanda-di-ammissione-2016-17/view>

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l’eventuale recapito telefonico, insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati, e l’esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni.

I candidati stranieri dovranno altresì dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

### **Commissione**

La valutazione delle domande sarà effettuata dalla Commissione didattica di Dipartimento.

### **Curriculum**

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.



### **Esito della valutazione**

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando i soggetti esterni prescelti.

Al termine della procedura comparativa il Responsabile della Struttura provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa.

### **Forma di contratto e compenso previsto**

Al termine della procedura, con i soggetti esterni prescelti sarà stipulato, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali e nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 195/2010, un contratto di *prestazione* occasionale/prestazione professionale della durata come da tabella allegata per un corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, determinato in euro come da tabella allegata

**Non si potrà procedere alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o un ricercatore di ruolo appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.**

**Ai sensi della delibera del Senato Accademico del 5 Novembre 2012:**

- a) **non è possibile per il medesimo soggetto ripetere l'incarico per più di tre anni accademici consecutivi per una prestazione avente il medesimo oggetto o di carattere strettamente affine;**
- b) **le prestazioni occasionali/professionali con lo stesso soggetto dovranno comportare una durata massima di impegno di 50 ore per anno accademico.**

Il compenso dovuto sarà liquidato al termine della prestazione, previa verifica da parte del responsabile dell'insegnamento dell'integrale assolvimento dell'incarico.

Qualora i prestatori individuati siano dipendenti di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovranno presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

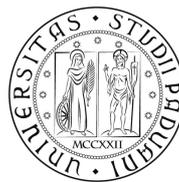
Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

I dati del contratto e del prestatore saranno pubblicati sul sito di Ateneo.

### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto del D.L.gs. 196/03.

### **Comunicazioni**



Il presente avviso sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Tecnica e Gestione dei sistemi industriali <http://www.gest.unipd.it> e pubblicazione all'Albo ufficiale di Ateneo.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, le circolari citate in premessa e reperibili nel sito di Ateneo <http://www.unipd.it/universita/concorsi-selezioni/incarichi/circolari-sugli-incarichi-soggetti-esterni>.

Vicenza, 06/03/2017

Il Direttore del Dipartimento  
Prof Giovanni Antonio Longo

**Allegato 1. Elenco attività di didattica integrativa  
A.A.2016-2017**

<b>CdS</b>	<b>SEDE</b>	<b>INSEGNAMENTO</b>	<b>SEMESTRE</b>	<b>ORE per contratto</b>	<b>Numero Contratti</b>	<b>Importo lordo percipiente per contratto (25 euro/h)</b>
L-IMM	VICENZA	Laboratorio di elettronica	2	24	1	600

**Legenda**

L-IMM

Ing. Meccanica e Meccatronica (triennale)